**Requerimientos Funcionales**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Nombre funcionalidad** | **Descripción** | **Prioridad** |
| 0 | Iniciar sesión | Implementación de página de autenticación en donde se solicite al usuario login y contraseña para iniciar sesión en el administrador de contenidos. Se incluye la funcionalidad de recuperación de contraseña en caso de olvido. | Alta |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Nombre funcionalidad** | **Descripción** | **Prioridad** |
| 1 | Crear  Administrador | A partir de un usuario común, se puede Hacer a otro usuario administrador | Alta |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Nombre funcionalidad** | **Descripción** | **Prioridad** |
| 1 | Crear  empresa | El sistema permite el registro de una Empresa, solicitando los datos especificados a continuación: Nombre de la Empresa, RIF, Dirección, Teléfono, Correo de la Empresa y Contraseña. | Alta |
| 3 | Crear empleador | El sistema permite el registro como usuario “Empleador” el cual se asocia a una Empresa, solicitando los datos especificados a continuación: Correo Electrónico, Contraseña, Nombre, Apellido, Cédula de Identidad. El sistema solicita al empleador crear una cuenta en caso de no poseer una. | Alta |
| 4 | Configurar vacante | El sistema permite al empleador definir y/o configurar el nombre, responsabilidades, requisitos, cualidades opcionales, oferta salarial en forma de valor, beneficios de la vacante y horarios de trabajo. | Alta |
| 5 | Definir inicio y fin del proceso de selección | La aplicación debe indicar cuándo será el periodo de inicio y de fin de del proceso de selección, indicando día, mes y año, para que posteriormente la aplicación pueda permitir o rechazar las postulaciones. A menos que el usuario empleador presione un botón denominado “candidato seleccionado”, para indicarle a la aplicación que finalizo el proceso, y al hacerlo, debe enviar un correo a todos los candidatos de que el proceso finalizó y el estado en que quedo su postulación. | Media |
| 6 | Definir etapas del proceso | El sistema permite al empleador configurar los nombres de cada una de las etapas dentro de su proceso de selección. | Alta |
| 7 | Configurar actividades de cada etapa | El sistema permite al empleador configurar las actividades asociadas a cada etapa dentro de su proceso de selección. Las actividades se clasifican en entrevistas, cuestionarios y evaluaciones técnicas. | Alta |
| 8 | Configurar preguntas a aplicar por cada etapa del proceso de selección | El sistema permite al empleador definir y/o configurar cuestionarios de selección simple, múltiple y preguntas abiertas realizados al aplicar para una vacante, y determinar los criterios de avance a las etapas posteriores del proceso, o rechazo del candidato | Alta |
| 9 | Calificar preguntar por cada etapa | El sistema permite al empleador calificar cuestionarios de preguntas abiertas, mediante un valor de peso. | Media |
| 10 | Descargar información del candidato | El sistema permite al empleador realizar la descarga de todos los datos asociados al candidato que se postule en formato PDF, o en formato Word. | Alta |
| 11 | Definir forma de contacto por cada etapa | El sistema permite al empleador especificar el medio por el cual se realizarán las entrevistas (Skype, call, etc.) por cada etapa del proceso. Dicha información, puede ser especificada o no por el empleador, pero no es obligatoria | Alta |
| 12 | Crear  Usuario | El sistema permite el registro como usuario “Candidato”, solicitando los datos especificados a continuación: Correo electrónico, Contraseña, Nombre, Apellido, Cédula de Identidad. El sistema solicita al candidato crear una cuenta en caso de no contar con una al postularse. | Alta |
| 13 | Modificar Perfil de Usuario | El sistema permite mediante el llenado de su perfil personal de forma manual añadiendo:   * Experiencia laboral * Certificaciones Adicionales * Cursos Realizados * Aspiraciones Salariales * Portafolio personal * Referencias Personales * Redes Sociales | Media |
| 14 | Buscar vacantes | El sistema permite al candidato, filtrar los puestos vacantes por uno o múltiples criterios como lo son empresa, nombre de la vacante, habilidades, salarios, beneficios y etiquetas. | Media |
| 15 | Aplicar a una o más vacantes de la empresa, o varias empresas | El sistema permite al candidato postularse una vez llenado todos sus datos personales a una o varias vacantes de una o varias empresas de forma secuencial. | Alta |
| 16 | Configurar propuesta económica | El sistema debe permitir que el empleador pueda personalizar la propuesta económica laboral que le sería enviada al candidato, luego de ser seleccionado como: Salario ofrecido, días de vacaciones, días de utilidades, beneficios de ley; y demás beneficios de la empresa, como: Capacitaciones, bonos de productividad, bonos por cada certificación que posea, gimnasio, entre otras; y que pueda visualizarse en el portal, o enviársela por correo electrónico (ambas inclusive), con copia al personal de RR.HH y al Gerente del área respectiva la propuesta económica que se le realiza a la persona.  El candidato debe tener la opción de aceptar o rechazar propuesta  **Si acepta la propuesta,** se le envía al proceso denominado “Proceso de inducción, que esta descrito en el siguiente requerimiento”  **Si no acepta la propuesta:** Que se le envíe un correo agradeciéndole por haber participado en el proceso | Alta |
| 17 | Configurar proceso de inducción | El sistema permite al empleador, crear un componente denominado, “Proceso de inducción”, para los candidatos que acepten la propuesta laboral, y en el que puedan configurar los archivos audiovisuales o textuales enviados a los candidatos seleccionados para su inducción, tales como: enlaces a archivos Word, Excel, PDF, videos, imágenes, archivos comprimidos, entre otras. **Dichos archivos no serán subidos al sistema.** | Alta |
| 18 | Enviar correo de inducción al nuevo empleado | El sistema envía correo electrónico automatizado a los candidatos que fueron seleccionados en el proceso de selección, adjuntando los archivos audiovisuales de inducción configurado por la empresa. | Alta |
| 19 | Listar candidatos por cada etapa del proceso | El sistema permite listar a los postulados acorde a la evaluación de los cuestionarios realizados por cada etapa del proceso de selección definida por la empresa y filtrarlos uno o varios criterios como lo son su puntuación, edad, ubicación, nombre, identificación, sexo, salario aspirado. | Media |
| 20 | Enviar feedback al candidato, en cada etapa del proceso | El sistema envía correo electrónico automatizado al candidato al avanzar, retirarse o culminar una etapa durante el proceso de selección | Media |
| 21 | Enviar notificaciones al empleador | El sistema envía un correo electrónico automatizado a los empleadores asociados a la Empresa, de los candidatos que alcanzaron a una etapa de entrevista. | Media |
| 22 | Salir del sistema | Que al hacer clic en el botón, o en el link de cerrar sesión, el candidato o el empleador finalice su sesión en el sistema. | Media |

## **Requerimientos no Funcionales**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No** | **Requerimiento** | **Prioridad** |
| 1 | La nueva funcionalidad de objetivos debe de estar alineada con los estándares de la metodología de desarrollo XP. | Alta |
| 2 | El sistema debe implementar una bitácora de cambios donde se almacene información de hora, fecha, responsable y detalle de un cambio realizado en cualquier sección del sistema y etapa del proceso. | Alta |
| 3 | Cumplir con las pruebas de seguridad establecidas en los estándares de seguridad de la información. | Media |
| 4 | Cumplir con las pruebas de calidad de programación establecidas en los estándares de la institución. | Media |
| 5 | El tiempo de respuesta de una búsqueda de una vacante no incurrirá un tiempo mayor a 5 segundos. | Alta |
| 6 | La aplicación Web debe ser compatible en los navegadores de internet: Google Chrome, Mozilla, Internet Explorer, y Opera | Alta |
| 7 | La aplicación Web debe ser responsive. | Alta |